



香港沙維雅人文發展中心

# 如何運用家庭重塑概念進行輔導

(FRI-16)



課程導師：鍾麗萍小姐 (Ms. Cat Chung)  
鍾文慧小姐 (Ms. Dorothy Chung)

日期：二零一六年四月二日至三日

地址：九龍吳松街 191 號突破中心 11 樓  
電話：(852) 2336 3121 傳真：(852) 2339 1296  
電郵：[office@hksatir.org](mailto:office@hksatir.org) 網址：[www.hksatir.org](http://www.hksatir.org)

## 家庭重塑

家庭重塑是沙維雅模式中的重要改變歷程。透過原生家庭的探索和追塑以往重要事件，讓人以成年人的觀點，重新看待自己的成長經驗，減低某些過去經驗的負面影響，並以新的眼光看待原生家庭成員和自己，重新得力，繼而重新看待現在和將來，以達至更和諧一致的狀態。



## 學習目標

- 認識沙維雅模式家庭重塑的主要概念
- 認識家庭重塑的過程及與自我轉化的關係
- 透過參照個人冰山及家庭動力，加強參加者對個案概念化上的掌握



## 課程內容

- 重溫沙維雅模式的重要概念
- 運用家庭圖，掌握原生家庭與個案概念化的關係
- 簡介家庭重塑過程中會使用的重要工具
- 透過示範，以經歷家庭重塑的過程
- 於輔導當中應用家庭重塑概念及技巧

## 導師簡介

**導師：鍾麗萍小姐 (Ms. Cat Chung)**

- 哲學博士
- 註冊社工；大學助理講師，負責培訓個案及小組輔導技巧，帶領成長工作坊及督導社工學生
- 沙維雅中心專業輔導證書課程及家庭重塑訓練課程畢業生
- 多次擔任中心個人成長課程小組導師及中心專業輔導證書課程小組導師；並為中心義務輔導員

**導師：鍾文慧小姐 (Ms. Dorothy Chung)**

- 社會科學碩士(輔導學)
- 註冊社工；現職輔導工作
- 沙維雅中心專業輔導證書課程及家庭重塑訓練課程畢業生
- 多次擔任中心個人成長課程小組導師；並為中心義務輔導員



## 課程安排:

日期：2.4.2016 (六) -- 3.4.2016 (日)

日期及時間
2.4.2016 (六) 下午 2 時至下午 9 時 (包括 1 小時晚飯時間)
3.4.2016 (日) 上午 10 時至下午 5 時 (包括 1 小時午飯時間)

地點：九龍佐敦吳松街 191 號  
突破中心 11 樓

形式：短講、練習、示範

對象：曾修讀本中心舉辦的專業輔導證書  
課程(PCCC)的畢業生

授課語言：粵語 (輔以英語)

名額：21 (先到先得)

費用：會員 \$1,360 非會員 \$1,700

截止報名：2016 年 3 月 2 日

上課地點：香港沙維雅人文發展中心



## 香港沙維雅人文發展中心 如何運用家庭重塑概念進行輔導(FRI-16) 課程報名表

姓名(中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_  
性別 \_\_\_\_\_ 年齡 \_\_\_\_\_ 職業 \_\_\_\_\_  
電話(住宅) \_\_\_\_\_ (寫字樓) \_\_\_\_\_ (傳呼/手提) \_\_\_\_\_ (傳真) \_\_\_\_\_  
通訊地址 \_\_\_\_\_  
電郵 \_\_\_\_\_ 會員証號碼 \_\_\_\_\_  
身份証號碼(請提供首五個字母/數字) \_\_\_\_\_ 我是 PCCC \_\_\_\_\_ 畢業生  
如遇緊急事故，可聯絡：姓名 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_  
總金額 HK\$ \_\_\_\_\_ 支票號碼 \_\_\_\_\_

請填妥報名表，連同抬頭“香港沙維雅人文發展中心有限公司”劃線支票，寄往本中心收。由於名額有限，本中心恕難處理未付款之申請。

- 攝錄：本人明白中心將攝錄工作坊過程，作記錄、評估及讓工作坊參與者日後在中心內研習之用。如有任何疑問，本人會在報名時向中心職員查詢。
- 本人明白此課程乃屬教育性質，而非作心理治療之用途。在學習的過程當中，本人明白可能會觸及自己過往的經歷，而在情緒或心理上受到觸動。如有需要，本人會於課程後主動尋求沙維雅中心的輔導服務或其他專業團體的協助，作出跟進。
- 本人自願向沙維雅中心提供以上的資料，作為中心處理課程報名之用。
- 本人明白除個人資料(私隱)條例所訂明的豁免外，本人有權查閱及更正個人資料。

簽署 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

註：

- ◆ 一經繳費後如需退出，恕不會獲發還已繳交之學費。
- ◆ 學位恕不能轉讓。

~~~~~

本中心專用

支票號碼 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

金額 HK\$ \_\_\_\_\_ 收據號碼 \_\_\_\_\_

職員 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

備註 \_\_\_\_\_